# U-18発表論文

CIEC春季カンファレンスU-18発表論文の書式について

‐サブタイトル‐

山田 太郎\*1・田中 花子\*2・Jane Doe\*1・John Doe\*2

指導教員：鈴木 一郎\*1・佐藤 幸子\*2

Email: yamada\_taro@ciec-h.ac.jp

\*1: シーク高等学校

\*2: シーク中学校

◎Key Words キーワード1，キーワード2，キーワード3，キーワード4，キーワード5

# はじめに

「CIEC春季カンファレンス」のU-18発表にご応募いただき，ありがとうございます。

応募時に提出いただいたタイトル・発表概要により審査を行います。審査を経て採択された場合，論文は2ページ以内にまとめてください。期限を過ぎると白紙にタイトル・氏名・所属のみの掲載となりますのでご注意ください。

「CIEC春季カンファレンス」発表募集要項の「投稿ならびに発表要領　論文カテゴリ3）U-18発表論文（査読なし）」の趣旨に沿って執筆して下さい。

論文および必要書類について，必ず指導教員による確認・指導を受けた上で提出してください。提出された論文の査読はしませんが，可読性の観点から修正を依頼する場合があります。

以下の説明に従って論文の原稿を作成してください。このWordファイルは，指定書式で作成してあるテンプレートファイルです。

# レイアウトの指定

## ページ設定

用紙サイズと余白は，上端20mm，下端24mm，左右23mm程度として下さい（このテンプレートから変更を行わないで下さい）。ヘッダーとフッターには何も記入しないでください（ページ番号も振らないで下さい）。

## ページ構成

先頭ページの原稿記入範囲の上部より順に，論文タイトル，著者名，連絡先メールアドレス，所属，キーワードの各項目を，1段組で記入してください。

本文は，本テンプレートに従い，2段組で順序立てて明瞭に記述してください。

## フォント指定

論文集全体でのバランスを取るために，表1の指定に従ってください。

タイトルは16ポイントのゴシック体，サブタイトルがある場合は14ポイントのゴシック体で，それぞれセンタリングで記述してください。

筆者名は10.5ポイントのゴシック体で書き，各著者に文字飾りの上付きにて「＊1，＊2，・・・」を付け，センタリングで記入してください。その下に「＊1:，＊2:，・・・」に続けて各著者の所属を記述してください。なお，差し支えなければ筆者名の並びの下に連絡先となる代表のEmailアドレスを書いてください。

本文は10ポイントのフォントを用いてください。各章の見出しは11ポイントのゴシック体，各節の見出しは10.5ポイントのゴシック体でそれぞれ記述してください。

表1 項目別のフォント指定

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | フォント | ポイント |
| タイトル | ゴシック | 16 |
| サブタイトル | ゴシック | 14 |
| 著者名・所属 | ゴシック | 10.5 |
| メールアドレス | Times New Roman |
| キーワード | ゴシック |
| 各章の見出し | ゴシック | 11 |
| （節の見出し） | ゴシック | 10.5 |
| 本文 | 明朝 | 10 |
| 図表の見出し | ゴシック | 10 |
| 図表中の文字 | 任意 | 5以上 |
| 参考文献 | 明朝 | 9 |

# 論文の構成

## 本文の書き方

章立ては序論を「1.はじめに」などで始め，適切な章を設けたのち，最終章を「○.おわりに」などとする構成を基本としてください。なお，「参考文献」も必要に応じて付けてください。

## 図表の挿入方法

図表には，それぞれ図表番号と説明を記したキャプションを付けてください。キャプションの位置は，表の場合は表2のように表の上側中央，図の場合は図 1のように図の下側中央としてください。

表2 表の作成

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 説明 |
| 仕上がりサイズ | 左右幅80ミリ以内（1段幅）におさめる。内容によって2段にまたがる必要がある場合は，160ミリ以内におさめる。 |
| 使用フォント | 原則として本文と一致させる。構成上工夫を要する場合は，英数字はArial，Courier，Times，Symbolとし，和文は明朝，ゴシックを推奨。 |
| 罫線 | 罫線の使用は必要最小限にとどめ，最小項目を区切る横罫や，表全体の左端・右端の罫線は省く。 |



図 1 日本の世帯における情報通信機器の普及率

## 参考文献の書き方

参考文献は，以下の例を参考に，括弧付きの番号を加えて論文の最後に記載してください。

報告集・雑誌の場合：

1. 著者名:“タイトル”，雑誌名，巻，号，ページ，（発行年）.

書籍の場合：

1. 著者名:“書名”，参照ページ，発行所（発行年）.

Webの場合：

1. Webサイト名: URL，（閲覧年月日）.

本文中で参考文献(2)に関連する箇所には，このように参考文献の番号を上付きで付与してください。

## 著作権について

原稿の著作権はCIECにおける「著作権に関する規定」 および，「著作権許諾等に関するガイドライン」

https://www.ciec.or.jp/activity/regulation/copyright.html

に準じて取り扱います。

# ディジタルデータの提出手順

論文の電子ファイルはWord形式（Word2019-2024いずれも可）とし，投稿フォーム（URLは審査結果とともに通知）を通じて提出してください。投稿フォームへの原稿アップロードが困難な場合は，個別に対応いたしますので，事務局（ jim@ciec.or.jp ）までご連絡ください。

U-18発表論文の提出期限は，2026年1月25日（日）16時です。

# 参加費，論文集について

参加費は，会員2,500円，非会員3,000円，小中高生（指導教員を含む）は無料です。すべて，電子版論文集付きです。印刷版論文集は発行しません。

# その他留意点

U-18発表論文提出とは別に，必ず参加申込みを行ない，カンファレンス当日，口頭またはオンライン発表を行う必要があります。

やむを得ない事情で発表を辞退する場合には，すみやかにCIEC事務局（jim@ciec.or.jp）までご連絡ください。その場合，発表業績としてみなすことはできません（発表リストから削除します。プログラム確定後の場合は，発表辞退と追記・周知します）。

「CIEC春季カンファレンス」などに関する情報は，https://www.ciec.or.jp/ で随時公開します。

# おわりに

本稿では『CIEC春季カンファレンス論文集』のU-18発表論文執筆上の注意について述べました。この論文集に採録された論文の内容をCIEC春季カンファレンスにて発表していただきますので，発表の準備もあわせてお願いいたします。

それでは「CIEC春季カンファレンス」の会場でお会いできることを楽しみにしております。

### 謝辞

本研究の一部は，○○研究助成によるものである。

参考文献

1. 著者名1，著者名2，著者名3:“題名”，雑誌名，巻，号，pp.27-38（2018）.
2. 著者名:“書名”，参照ページ，発行所（2018）.
3. CIEC: https://www.ciec.or.jp/ , (2020年10月15日閲覧).

CIEC春季カンファレンス2026

開催日：2026年3月25日（水）・26日（木）

会場：東京理科大学　神楽坂キャンパス

問合せ先：〒166-8532 東京都杉並区和田3-30-22

大学生協会館内 CIEC事務局

E-mail：jim@ciec.or.jp，URL：https://www.ciec.or.jp/